

Etiske retningslinjer

1. Innledning

Vi i Allstad¹ skal drive vår virksomhet i henhold til gjeldende offentlige og interne regler («Regelverket»). Med offentlige regler menes vedtatte internasjonale standarder, lover, forskrifter og offentlige godkjenninger. Med interne regler menes disse etiske retningslinjer og andre av selskapets retningslinjer og prosedyrer.

De etiske retningslinjene gjelder for oss som er ansatte, konsulenter, styremedlemmer eller på annen måte opptrer på vegne av, eller representerer selskaper i Allstad.

Selv om retningslinjene bruker begrepene «oss» og «vi», er hver enkelt personlig ansvarlig for å overholde retningslinjene: Jeg skal alltid opptre med integritet og omtanke innenfor Regelverket til virksomhetens beste. Det forventes av oss at vi alltid

- handler i samsvar med Regelverket og unngår enhver aktivitet som kan fremstå som uetisk eller ulovlig.
- stiller spørsmål eller ber om råd hvis vi er usikre på riktig opptreden².
- melder fra ved mistanke om brudd på Regelverket.
- oppmuntrer våre kolleger til å etterleve Regelverket, og at vi aldri gjengjelder overfor noen som tar opp bekymringer i god tro.
- opptrer med sunn fornuft, er høflige, og handler med tanke på Allstads interesser og omdømme.

Allstad eier og forvalter eiendom over hele landet. Retningslinjene gjelder uavhengig av hvor vi er. Retningslinjene er styrende for vår opptreden internt på arbeidsplassen, og hvordan vi opptrer overfor kunder, samarbeidspartnere, leverandører, offentlig myndigheter og andre interessenter.

¹ Med «Allstad» menes i disse retningslinjene Allstad AS og heleide datterselskaper. Disse etiske retningslinjene kan også gjelde for deleide virksomheter, i den grad de er godkjent av styrende organer for disse virksomhetene.

² Spørsmål kan for eksempel stilles til nærmeste leder eller til juridisk avdeling.

2. Vi overholder menneske- og arbeidstakerrettigheter

Vi arbeider aktivt for å fremme og ivareta menneske- og arbeidstakerrettigheter. Allstad tolererer ikke arbeidsforhold som er i strid med internasjonalt anerkjente konvensjoner³. For å sikre at menneskerettighetene overholdes i alle ledd av Allstad, arbeider vi med å identifisere, forebygge, håndtere og minimere risikoen for menneskerettighetsbrudd i leverandørkjeden og i alle andre deler av virksomheten. Allstad er underlagt åpenhetsloven, og skal gjennomføre aktsomhetsvurderinger knyttet til menneskerettigheter og anstendig arbeidsforhold i egen virksomhet og verdikjeden, samt rapportere om disse årlig. Vi har nulltoleranse overfor menneskehandel og barnearbeid, og skal ikke benytte noen form for tvangsarbeid.

Vi ivaretar hensynet til våre berørte interessenter, minoritetsgrupper og urfolk, hvor dialog er en viktig forutsetning for gode løsninger og sameksistens. Vi støtter og respekterer anerkjente arbeidstakerrettigheter, inkludert anstendige lønns- og arbeidsvilkår, organisasjonsfrihet og retten til kollektive forhandlinger innenfor gjeldende lover og regler.

3. Vi skal ta klima-, natur- og miljøhensyn

Allstad skal bidra til å ivareta klima-, natur- og miljøhensyn. Disse hensynene skal inngå som grunnlag for selskapets økonomiske og strategiske beslutninger. Vi skal arbeide systematisk med å redusere negativ påvirkning på klima, natur og miljø i virksomheten og verdikjeden. Vi skal følge Regelverket og bidra til Allstads miljø- og klimamål. Vi skal vurdere risiko og muligheter tidlig i våre prosjekter, slik at vi kan legge til rette for bruk av klimavennlige løsninger og bevaring av biologisk mangfold.

4. Vi skal være en inkluderende og mangfoldig arbeidsplass

Allstad skal være en inkluderende arbeidsplass som er bygget på mangfold og toleranse. Vi skal behandle kolleger, kunder, forretningsforbindelser og andre med respekt. Vi skal være oppmerksomme på, og ha respekt for, kulturelle forskjeller. Vi skal unngå enhver form for trakassering eller annen krenkende oppførsel overfor kolleger, forretningsforbindelser eller andre aktører. Det skal ikke finne sted diskriminering for eksempel basert på kjønn, kjønnsidentitet, seksuell legning, etnisitet, hudfarge, funksjonshemming, alder og religiøs- eller politisk overbevisning.

³ Inkludert blant annet FNs verdenserklæring om menneskerettigheter og ILOs kjernekonvensjoner.

5. Vi skal være en sikker arbeidsplass

Vi skal være en sunn og sikker arbeidsplass, og fremme helse og godt sosialt miljø på arbeidsplassen. Vi bygger en sterk og varig HMS-kultur og overholder gjeldende HMS-krav på alle områder hvor Allstad driver virksomhet. Vi skal utføre oppgavene våre trygt og sikkert, og i samsvar med gjeldende krav. Hvis vi opplever at arbeidet er i strid med Regelverket, er utrygt, eller vi opplever farlig adferd, skal vi umiddelbart stanse arbeidet og melde fra til nærmeste overordnede. Arbeidet skal ikke gjenopptas før avviket er rettet.

6. Vi forvalter Allstads eiendom på en forsvarlig måte

Vi skal opptre ansvarlig og med varsomhet, for å beskytte grunneiendom, bygninger, maskiner, utstyr, immaterielle eiendeler og andre eiendeler mot misbruk, tyveri, skade eller ødeleggelse. Vi skal melde fra om forhold som kan påføre virksomheten, ansatte eller omgivelsene tap eller skade, slik at det kan iverksettes tiltak med sikte på å unngå eller begrense tapet eller skaden.





7. Vi har fokus på informasjonssikkerhet

Informasjonssikkerheten i Allstad er avhengig av både teknisk systembeskyttelse, og at alle sluttbrukere overholder vedtatte sikkerhetsregler. Dette innebærer blant annet å beskytte vår digitale identitet ved å sikre at passord er unike og beskyttet. Vi bruker programvare og tjenester godkjent av Allstad. Vi bruker sikre nettverk. Vi rapporterer mistanke om brudd på informasjonssikkerhet til IT-enheten umiddelbart.

8. Vi behandler eventuelle interessekonflikter på en åpen måte slik at dette ikke påvirker våre beslutninger

Med interessekonflikt menes at vi, eller våre nærstående, har personlige interesser⁴ som kan påvirke vår evne til å ta en objektiv beslutning og handle til det beste for Allstad. Vi skal behandle spørsmål om interessekonflikt på en åpen og transparent måte. Potensielle interessekonflikter skal umiddelbart varsles til nærmeste leder eller juridisk avdeling. En person som står i en interessekonflikt, skal ikke fatte beslutninger i saken eller påvirke saksbehandlingen. Økonomiske interesser eller styreverv som kan påvirke, eller synes å påvirke, utførelsen av arbeidet for Allstad (for eksempel eierskap eller styreverv hos kunde, leverandør eller konkurrent) skal avklares på forhånd med nærmeste leder og juridisk avdeling.

⁴ Personlige interesser handler om at vi eller noen vi har en nær relasjon til kan ha en interesse i utfallet av beslutningen. Denne interessen kan være økonomisk eller ikke-økonomisk, typisk av mer følelsesmessig art.

9. Gaver og representasjon

Vi må alltid bruke sunn fornuft, utvise moderasjon og tenke på Allstads omdømme og integritet som det viktigste kriteriet når vi gir eller mottar gaver eller representasjon i forretningsmessige sammenhenger. Vi skal verken tilby eller ta imot gaver eller annen forretningsrelatert oppmerksomhet som representasjon, dekning av utgifter eller andre fordeler som kan eller kan se ut til å påvirke forretningsbeslutninger, vår uavhengighet, integritet eller vår evne til å ta objektive beslutninger til det beste for Allstad. Vi skal ikke gi eller ta imot noen form for bestikkelser. En bestikkelse finner sted når man tilbyr, gir, forespør eller mottar en utilbørlig fordel, enten i form av betaling, gave, eller annen fordel. Bestikkelser trenger ikke å være forbundet med en pengeverdi, og kan også være ikke-økonomiske fordeler. Ved tvil om en gave kan aksepteres skal dette tas opp ved nærmeste leder eller juridisk avdeling. Allstad kan gi nærmere retningslinjer for gaver, representasjon og bevertning.

10. Vi tror på en fri, rettferdig og åpen konkurranse

Vi følger gjeldende konkurranselovgivning, og vi forplikter oss til å behandle våre konkurrenter med integritet. Vi inngår ikke konkurransebegrensende avtaler med konkurrenter, inkludert prissamarbeid, markedsdeling eller anbudssamarbeid i strid med Regelverket. Vi utveksler ikke kommersielt sensitiv informasjon med konkurrenter. Vi pålegger ikke kunder eller leverandører ulovlige begrensninger.



11. Vi kjenner våre forretningspartnere, og overholder internasjonale sanksjoner og lover mot hvitvasking og terrorfinansiering

Vi skal sikre at Allstad har tilstrekkelig oversikt over og har gjennomført tiltak for å redusere tredjepartsrisiko. Vi skal kjenne våre forretningspartnere og gjennomføre tilstrekkelig aktsomhetsvurderinger før vi inngår avtaler og gjennomfører transaksjoner med tredjeparter. Vi skal overholde regler mot hvitvasking og terrorfinansiering. Vi skal opptre i tråd med gjeldende internasjonale sanksjoner. For å unngå at gruppen bidrar til å støtte kriminell virksomhet, skal vi i forkant av avtaleinngåelser og gjennomføring av transaksjoner, i rimelig grad gjøre en risikobasert vurdering for å unngå befatning med midler som stammer fra kriminelle handlinger eller transaksjoner med sanksjonerte personer eller selskaper.

12. Vi behandler kunder, leverandører og forretningspartnere på en korrekt måte

Avtaler med forretningspartnere skal være skriftlige, godt funderte og gi en korrekt beskrivelse av forholdet mellom partene. Kompensasjon skal være i samsvar med tjenestene som utføres, og det skal foreligge tilfredsstillende dokumentasjon og korrekt regnskapsførsel for alle Allstads avtaler. Våre forretningspartnere skal etterleve våre etiske retningslinjer for leverandører, eller følge tilsvarende strenge regler.

13. Vi yter ikke bidrag til politiske partier

Allstadgruppen yter ikke økonomiske eller andre bidrag til politiske partier, partimedlemmer eller kandidater. Dette forhindrer ikke Allstad i å støtte politiske synspunkter som fremmer Allstads interesser gjennom for eksempel bransjeorganisasjoner eller i offentlig debatt. Det forhindrer heller ikke oss som enkeltpersoner fra å delta i politiske aktiviteter som private borgere.



14. Vi beskytter konfidensiell informasjon og håndterer personopplysninger på en forsvarlig måte.

Vi håndterer konfidensiell informasjon på en forsvarlig måte i tråd med gjeldende avtaler og Regelverket. Dette gjelder uavhengig av om informasjonen tilhører Allstad eller selskapets forretningspartnere. Konfidensiell informasjon kan blant annet angå kommersielle, tekniske eller kontraktsmessige forhold. Det er nødvendig at vi deler informasjon på tvers av organisasjonen for å sikre effektiv utførelse av arbeidet. Konfidensiell informasjon skal likevel bare deles i tråd med Regelverket, avtaler og basert på et nødvendighetsprinsipp.

Allstad håndterer personopplysninger på en forsvarlig måte og ivaretar sine ansattes og sine forretningsforbindelsers personvern i tråd med gjeldende lovverk. Personopplysninger skal bare benyttes til lovlige og forholdsmessige formål. Vi skal alltid ha etablert passende tekniske og organisatoriske tiltak for å behandle og beskytte personopplysninger på riktig måte.

15. Vi håndterer varsel om brudd på Regelverket på en forsvarlig og effektiv måte

Brudd på Regelverket kan føre til disiplinærsaker, og alvorlige brudd kan føre til oppsigelse eller avskjed. Vi skal si ifra om brudd på Regelverket eller andre kritikkverdige forhold på arbeidsplassen. Det å gi og motta tilbakemeldinger er en viktig og naturlig del av Allstads virksomhet. Vi oppmuntrer hverandre til å etterleve Regelverket.

Vi gjengjelder aldri overfor noen som tar opp bekymringer i god tro. Ingen som sier fra skal utsettes for noen form for gjengjeldelse. Vi skal føle oss trygge på at vi kan varsle eller uttrykke bekymringer. Alle varsler skal håndteres i tråd med gjeldende regler og lovverk, med særlig vekt på bestemmelsene om vern av varslere i arbeidsmiljøloven.

Bekymringsmeldinger og varsler om brudd på Regelverket kan rettes til nærmeste overordnede, til juridisk direktør, HR-direktør eller til ekstern varslingskanal som fremgår av Allstads nettsider.

16. Revisjoner og oppdateringer

Retningslinjene skal evalueres og revideres regelmessig, og kan bli oppdatert eller endret. Husk å alltid referere til den gjeldende versjonen.

Versjon	Dato	Oppsummering av endringer
1	30.10.24	Opprinnelig versjon godkjent av styret i Allstad AS



Alstad
Sammen skaper vi livskraftige lokalsamfunn